



SF-Training

Praxisnahe Seminare für HR, Entgeltabrechnung, Zeitwirtschaft und Payroll-Controlling

info@iks-und-entgeltabrechnung.de · www.iks-und-entgeltabrechnung.de



Seminar: Interne Kontrollsysteme (IKS) in der Entgeltabrechnung

Aufbau, Implementierung und revisionssichere Praxis

Praxisorientierte Seminaurausschreibung für HR, Payroll, Entgeltabrechnung, Zeitwirtschaft, Payroll-Controlling und interne Revision

Interne Kontrollsysteme machen Entgeltabrechnung sicherer, transparenter und prüfungsfester. Diese Seminaurausschreibung richtet sich an Unternehmen, die ihre Payroll-Prozesse systematisch absichern, Risiken frühzeitig erkennen und Kontrollen wirksam in den Abrechnungsalltag integrieren möchten. Das Seminar zeigt praxisnah, wie ein IKS in der Entgeltabrechnung aufgebaut, dokumentiert, implementiert und laufend verbessert wird.

Ihr Nutzen

- Sie erkennen zentrale Risiken in der Entgeltabrechnung und leiten wirksame Kontrollmaßnahmen ab.
- Sie erhalten ein klares Verständnis für Aufbau, Rollen, Verantwortlichkeiten und Dokumentation eines IKS.
- Sie lernen, monatliche und jährliche Payroll-Prozesse revisionssicher zu steuern.
- Sie gewinnen praxistaugliche Vorlagen, Prüfansätze und Umsetzungsideen für Ihr Unternehmen.



Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus Entgeltabrechnung, Payroll, HR-Administration, Zeitwirtschaft, Payroll-Controlling, Rechnungswesen, Compliance, interner Revision sowie an Verantwortliche, die ein Internes Kontrollsystem für die Entgeltabrechnung aufbauen, überprüfen oder weiterentwickeln möchten.

Seminarziele

- IKS-Grundlagen, gesetzliche Anforderungen und Prüfungsmaßstäbe auf die Entgeltabrechnung übertragen
- Payroll-Risiken strukturiert identifizieren, bewerten und priorisieren
- Kontrollen, Prüfroutinen, Vier-Augen-Prinzip und Funktionstrennung wirksam gestalten
- Dokumentation, Nachweisführung und Archivierung revisionssicher organisieren
- einen praxistauglichen IKS-Fahrplan für die eigene Entgeltabrechnung entwickeln

Seminarinhalte

Seminarinhalte im Überblick

Das Seminar vermittelt praxisnah, wie ein wirksames Internes Kontrollsystem in der Entgeltabrechnung aufgebaut, dokumentiert und im laufenden Abrechnungsprozess verankert wird. Im Mittelpunkt stehen Risiken, Kontrollen, Verantwortlichkeiten, Prüfroutinen und revisionssichere Nachweise.

Tag 1: Fachseminar – IKS in der Entgeltabrechnung verstehen und gestalten

- **Grundlagen und Anforderungen:** IKS-Begriff, Zielsetzung, GoBD, KonTraG, Prüfungsanforderungen und Übertragung auf Payroll-Prozesse.
- **Risikomanagement in der Entgeltabrechnung:** Identifikation, Bewertung und Priorisierung typischer Risiken in Stamm-, Bewegungs-, Zeit- und Abrechnungsdaten.
- **Kontrollumfeld und Verantwortlichkeiten:** Rollen, Funktionstrennung, Vier-Augen-Prinzip, Berechtigungen und Eskalationswege.
- **Kontrollaktivitäten und Prüfroutinen:** Plausibilitätsprüfungen, Fehlerlisten, Abstimmungen, Standardkontrollen und dokumentierte Freigaben.
- **Monats- und Jahresabschluss:** Kontrollpunkte, Zahlungsverkehr, Buchungsübergabe, Beitragsnachweise, ELStAM, DEÜV und externe Meldungen.
- **Dokumentation und Nachweisführung:** IKS-Ordner, Prüfmatrix, Prozessbeschreibungen, Terminpläne, Archivierung und revisionssichere Ablage.
- **Externe Prüfungen:** Vorbereitung auf Lohnsteuer-, Sozialversicherungs-, Zoll- und Revisionsprüfungen.

Optional Tag 2: Praxis-Workshop – IKS konkret aufbauen und anwenden

- **IKS-Prüfungsordner entwickeln:** Aufbau eines unternehmensindividuellen Musterordners mit Prozessübersicht, Kontrollmatrix und Nachweisdokumentation.
- **Risikomatrix erstellen:** Bewertung ausgewählter Abrechnungsthemen von Abfindung bis Zulage anhand nachvollziehbarer Kriterien.



- **Kontrollen definieren:** Festlegung von Prüfkorridoren, Nullwertprüfungen, Plausibilitäten, Folgeprüfungen und Freigabeschritten.
- **Payroll-Prozesse analysieren:** Neueintritte, Austritte, Vertragsänderungen, Fehlzeiten, Zeitzuschläge, bAV, Minijobs, Studenten und Praktikanten.
- **Daten- und Schnittstellenrisiken bearbeiten:** Erfassung, Verarbeitung, Systemänderungen, Zahlungsverkehr, Buchhaltungsschnittstellen und Reportings.
- **Umsetzung planen:** Maßnahmen priorisieren, Verantwortlichkeiten festlegen und einen praxistauglichen Implementierungsfahrplan erstellen.

Praxisnutzen für die Teilnehmenden

- Sie erhalten eine klare Struktur für ein wirksames IKS in der Entgeltabrechnung.
- Sie können Risiken systematisch bewerten und passende Kontrollen ableiten.
- Sie wissen, welche Nachweise für Prüfungen und interne Reviews erforderlich sind.
- Sie entwickeln konkrete Ansatzpunkte für mehr Sicherheit, Transparenz und Effizienz im Payroll-Prozess.

Methodik

Das Seminar kombiniert kompakte Fachimpulse, Praxisbeispiele aus der Entgeltabrechnung, Checklisten, Musterstrukturen und moderierte Diskussionen. Im optionalen Workshop übertragen die Teilnehmenden die Inhalte auf eigene Prozesse und entwickeln erste Bausteine für einen unternehmensindividuellen IKS-Prüfungsordner.

Organisatorische Angaben

Format	Online-Seminar oder Inhouse-Training nach Vereinbarung
Dauer	1 Tag Seminar; optional 2. Tag Praxis-Workshop
Preis	690 EUR pro Tag zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer
Termine	Nach Vereinbarung
Teilnehmerkreis	Fach- und Führungskräfte aus Payroll, Entgeltabrechnung, HR, Zeitwirtschaft, Controlling, Compliance und interner Revision

Kontakt | SF-Training · info@iks-und-entgeltabrechnung.de · www.iks-und-entgeltabrechnung.de

Interesse? Gerne erstellen wir Ihnen ein passendes Angebot für Ihre Zielgruppe und Ihren gewünschten Seminarumfang.